

УСТАВ

на Сдружение с нестопанска цел “Общинска мрежа за енергийна ефективност ЕкоЕнергия”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението представлява организация с нестопанска цел, чиято дейност е насочена към повишаване на енергийната ефективност на местно или национално равнище. Членове на Сдружението могат да бъдат български общини, като основни административно-териториални единици на местното самоуправление, техни сдружения, включващи в своите цели и задачи въпроси по енергийната ефективност. В Сдружението могат да членуват и други юридически лица и организации с нестопанска цел, чиято дейност е насочена към постигане на целите на Сдружението, както и физически лица, които споделят същите цели.

(3) Членството в Сдружението е доброволно. Всички членове на Сдружението са равнопоставени.

(4) Членовете на Сдружението не отговарят имуществено за неговите задължения.

Наименование

Чл. 2. (1) Наименованието на Сдружението е **“Общинска мрежа за енергийна ефективност ЕкоЕнергия”**.

Чл. 3. Седалището и адресът на Сдружението са: 1164 София, бул. Христо Смирненски № 1.

Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Основни цели на Сдружението

Чл. 5. Основни цели на Сдружението са:

1. Обединяване на усилията на членовете за повишаване на енергийната ефективност като средство за разрешаване на важни национални задачи за енергийната и екологичната политика.

2. Намаляване на бюджетните разходи на общините за енергия и създаване на условия за използване на спестените средства за финансиране на други приоритетни дейности на територията на общините.

3. Намаляване на разходите за енергия на други крайни потребители в общините и създаване на благоприятен климат за широка обществена подкрепа на провеждането на общинската политика за икономия на енергия.

Средства за постигане на целите на Сдружението

Чл. 6. Сдружението ще постига своите цели чрез: поддържане на информационна база данни за енергопотреблението в общините, анализ и обмен на информация, обучение и квалификация, организиране на конференции, семинари и работни съвещания, други дейности, необходими за постигане на целите, които не са забранени от закона.

Определяне на дейността

Чл. 7. Сдружението осъществява дейността си в частна полза на своите членове, в следните направления:

- установяване на възможностите за пестене на енергия;
- подкрепа на общинската политика за повишаване на ефективността при използване на енергията на местно равнище;
- сътрудничество между общините в областта на ефективното потребление на енергия;
- разработване и управление на програми и проекти за енергийна ефективност;
- взаимодействие и подпомагане за преодоляване на пречките пред ефективното използване на енергията;
- съвместно разработване на предложения за законодателни мерки за повишаване на енергийната ефективност;
- събиране и разпространяване на информация за постижения в областта на икономичното използване на енергията и за нови енергийно ефективни технологии.

Допълнителна стопанска дейност

Чл. 8. (1) Сдружението може да извършва допълнителна стопанска дейност само ако е свързана с основния му предмет.

(2) Стопанската дейност се извършва при спазване на условията и реда, предвидени в нормативните актове, регулиращи съответния вид дейност.

(3) Приходите от стопанската дейност се използват за постигане на целите на Сдружението.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

II. ЧЛЕНСТВО

Членски права и задължения

Чл. 9. Членове на сдружението могат да бъдат:

- общини – български и чуждестранни;
- физически лица и търговски дружества;
- сдружения с нестопанска цел и други организации, които приемат Устава и целите на сдружението и подпомагат развитието му.

Чл. 10. Всеки член на Сдружението има право:

- да участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
- да бъде избран в неговите органи на управление;
- да осъществява контрол върху работата на Сдружението и органите на управление чрез оспорване решенията на Общото събрание по съдебен ред или на Управителния съвет пред Общото събрание;
- да бъде информиран за дейността на Сдружението;
- да използва имуществото на Сдружението и да се ползва от резултатите от дейността му съобразно целите на Сдружението и по ред, определен от Управителния съвет

Чл. 11. Всеки член на Сдружението е длъжен:

- да спазва Устава на Сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
- да работи за увеличаване на имуществото на Сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Чл. 12. Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица.

Придобиване на членство

Чл. 13. (1) Приемането на нов член става въз основа на решение на Управителния съвет, взето с обикновено мнозинство.

(2) Всяка община може да стане член, след като бъде взето решение за това от Общинския съвет. За останалите членове-юридически лица решението се взема от съответния оправомощен орган.

(3) За придобиване на членство в Сдружението се подава заявление, към което се прилага решението на Общинския съвет или на съответния управителен орган, в случаите когато за членство кандидатстват общини или други юридически лица.

Прекратяване на членство

Чл. 14. (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление до Сдружението;

2. с изключване, по решение на Управителния съвет за системни нарушения на Устава и целите на Сдружението;

3. при смърт или поставяне под запрещение на физическите лица, съответно при ликвидация или обявяване в несъстоятелност на юридическо лице – член на Сдружението;

4. невнасянето на годишната членска вноска за повече от една година.

(2) отменена.

III ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 15. Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права, имуществени вноски от членовете, вземания и други права, съобразно действащата нормативна уредба.

Източници на средства на Сдружението

Чл. 16. (1) Източниците на средства за постигане целите на Сдружението са: годишни вноски за членство, доброволни вноски, субсидии и дарения, приходи от собствено имущество, средства от програми и проекти, финансирани от вътрешни и международни организации, приходи от допълнителната стопанска дейност на Сдружението.

(2) Размерът на вноската за членство се определя годишно от Общото събрание на сдружението.

(3) Встъпителната вноска на учредителите на сдружението е в размер на 100 лв. и се заплаща в срок до 31.12.2003 г.

(4) Годишната вноска за членство се заплаща в срок до 30 април на текущата година.

(5) отменена.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Сдружението

Чл. 17. Органите на Сдружението са:

Общо събрание.

Управителен съвет.

Изпълнителен директор.

Състав на Общото събрание

Чл. 18. В Общото събрание участвуват всички членове на Сдружението. Общините се представляват в Общото събрание от кметовете или специално упълномощени от тях лица, а останалите членове – от законните им представители или специално упълномощени от тях лица.

(2) Упълномощаването може да бъде само писмено.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 19. Общото събрание:

- изменя и допълва Устава на Сдружението;
- приема други вътрешни актове;
- преобразува и прекратява Сдружението;
- избира и освобождава членовете на Управителния съвет;
- освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет;
- приема отчета за дейността на Управителния съвет и одобрява годишния финансов отчет;
- разглежда жалби срещу решения на Управителния съвет и ги отменя, когато противоречат на закона и Устава на Сдружението;
- взема решение за откриване и закриване на клонове;
- взема решение за участие в други юридически лица, вътрешни и международни организации;
- приема основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
- приема бюджета на Сдружението;
- взема решения относно дължимостта и размера на членския внос.

Провеждане на общо събрание

Чл. 20. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно.

(2) Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет, когато обстоятелствата налагат това.

Свикване на Общото събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението.

(2) Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание от членове на Общото събрание, Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва чрез покана, обнародвана в "Държавен вестник" и поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението.

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Времето от публикуване на съобщението до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец.

Право на сведение

Чл. 22. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на Сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Кворум

Чл. 23. Общото събрание е законно и може да заседава, ако присъстват повече от половината от всички членове. При липса на кворум събранието се провежда един час по-късно на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на явилите се членове.

Право на глас

Чл. 24. Всеки член има право на един глас.

Мнозинство

Чл. 25. (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 19, т. 1 и 3 се изисква мнозинство две трети от присъстващите.

Решения

Чл. 26. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено.

Протокол

Чл. 27 (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл. 28. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителния съвет, който се състои от 5 (пет) членове.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание на ротационен принцип. Първият Управителен съвет се избира за срок от една година.

(3) В заседанията на Управителния съвет участва и изпълнителният директор със съвещателен глас.

Председател и заместник-председател на Управителния съвет

Чл. 29. (1) Председател и заместник-председател на Управителния съвет се избират от Общото събрание на ротационен принцип с мандат две години.

(2) Председателят и заместник-председателят на Управителния съвет могат да бъдат преизбирани само един път. След изтичането на мандата им те упражняват функциите си до провеждането на Общото събрание.

Чл.30. (1) Председателят на Управителния съвет:

- представлява Сдружението и изпълнява функциите, които са му възложени от Управителния съвет;
- организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
- организира дейността на Сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество.

(2) Председателят може да упълномощава заместник-председателя по конкретни въпроси със специално пълномощно.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 31. (1) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението.

(2) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на Сдружението.

(3) Заседанията се свикват и ръководят от председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Съвета и при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет, всеки заинтересуван член на Съвета може да свика заседание.

Чл. 32. Управителният съвет

- приема и изключва членове на сдружението.
- приема организационно-управленската структура по предложение на изпълнителния директор, реда за назначаване и освобождаване на административния персонал на Сдружението.
- взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем.
- подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението
- подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на Сдружението.
- осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
- може да взема решения за възлагане с договори на своите членове или други лица разработването и изпълнението на програми и проекти в рамките на предмета на дейност и целите на Сдружението.

- избира изпълнителен директор на Сдружението.
- обсъжда и решава всички други въпроси, освен тези, които са от компетентността на Общото събрание.

Кворум и мнозинство

Чл. 33. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) Решенията се вземат с мнозинство, освен в случаите, предвидени в чл. 32, ал. 4 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, когато решенията се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) За присъстващ на заседанието се счита и член на Управителния съвет, с когото има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Управителният съвет може да взема решения и неприсъствено, ако протоколът за взетото решение бъде подписан от всички членове без забележки и възражения.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 34. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на Сдружението.

(2) Всеки от членовете на Съвета може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпили вреди.

Изпълнителен директор

Чл. 35. (1) Управителният съвет избира изпълнителен директор, който осъществява непосредственото ръководство и координация на работата на Сдружението.

(2) Изпълнителният директор се избира за срок от две години и може да бъде преизбиран без ограничение.

(3) Изпълнителният директор:

- организира изпълнението на оперативните задачи по текущата дейност на Сдружението;
- осигурява стопанисването и опазването на имуществото на Сдружението;
- осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет;
- подготвя и предоставя на Управителния съвет проект на бюджет;
- подготвя и внася в Управителния съвет годишен доклад за дейността на Сдружението;
- взема решения по въпроси, които не са от компетентността на друг орган по силата на закона или на учредителния акт;

- сключва и прекратява трудовите договори със служителите на Секретариата на Сдружението;
- подготвя и предоставя на Управителния съвет годишен план за работа;
- има всички други права и задължения по управлението на Сдружението, които не са от компетентността на Общото събрание или на Управителния съвет.

Представителство

Чл. 36. (1) Сдружението се представлява пред трети лица от председателя на Управителния съвет и изпълнителния директор заедно и поотделно.

Секретариат

Чл.37 (1) Изпълнителният директор формира административна единица – Секретариат, който работи под негово непосредствено ръководство.

(2) Организационната структура на Секретариата се утвърждава от Управителния съвет по предложение на изпълнителния директор.

(3) Секретариатът организира и провежда дейността на Сдружението и поддържа връзките с неговите членове.

(4) Секретариатът съдейства на Управителния съвет за изготвянето на бюджета, годишния план и отчета за дейността на Сдружението.

(5) По решение на Управителния съвет функциите на Секретариат могат да бъдат възложени по договор на външна организация.

Книги на Сдружението

Чл. 38. (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на председателя и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Членовете на Сдружението и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

(2) Сдружението води книга с протоколите от Общите събрания

(3) Сдружението води книга на членовете си, в която се записват адресите на членовете, имената на лицата, които ги представляват, и промените в представителството.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 39. Сдружението се прекратява:

- по решение на Общото събрание;
- при обявяването му в несъстоятелност;
- с решение на окръжния съд по седалището на Сдружението в определените от Закона за юридическите лица с нестопанска цел случаи.

Чл. 40. (1) При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или определено от него лице – ликвидатор.

(3) Съгласно чл. 14, ал. 4 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, редът за извършване на ликвидацията и правомощията на ликвидатора се определят от съответните разпоредби на Търговския закон.

(4) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя при спазване на предвиденото в закона при такива случаи, по решение на Управителния съвет.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 41. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда, предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл. 42. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на общото българско гражданско законодателство и разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредително събрание на сдружение с нестопанска цел **“Общинска мрежа за енергийна ефективност – ЕкоЕнергия”**, състояло се на 21.07.2003 г., изменен с решение на Общото събрание от 19.11.2004 г. и от 03.12.2010 г.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

арх. Здравко Петков

